



Obec Velké Březno

Děčínská 211, 403 23 Velké Březno

E-mail: obec@velke-brezno.cz

Stránky obce: www.velke-brezno.cz

Bankovní spojení: 450781/0300

IČO: 002 67 139

DIČ: CZ00267139

Tel. 412 528 477

PROVOZNÍ ŘÁD SBĚRNÉHO MÍSTA OBCE VELKÉ BŘEZNO

Vypracovala: Petra Kratochvílová
Referent ŽP

Ve Velkém Březně dne 3.3.2025

Obsah

Obsah	2
1 Základní údaje o zařízení	3
2 Důležitá telefonní čísla.....	3
3 Provozní doba sběrného místa	4
4 Přístup do sběrného místa	4
5 Charakter a účel zařízení.....	4-5
5.1 Přehled druhů odpadů, pro které je sběrné místo určeno a maximální kapacity pro soustředěné odpady	4
5.2 Místo zpětného odběru použitých elektrozařízení a maximální kapacita pro soustředěné vysloužilé elektro	5
6 Popis sběrného místa zařízení a vybavení.....	5-6
6.1. Popis sběru odpadů a zpětný odběr vysloužilého elektrozařízení.....	5
6.1.1 Odpady, které se nesmí od fyzických osob přijímat a shromažďovat.....	5
6.2 Popis shromažďovacích míst a jejich označení	5-6
7 Provoz sběrného místa	6-8
7.1. Přejímka odpadů a jejich uskladnění na sběrném místě	6
7.1.1 Záznam do záznamové knihy	6
7.2 Výdej odpadů ze sběrného místa.....	6-7
7.3 Monitorování provozu zařízení	7
7.4 Povinnosti obsluhy sběrného místa.....	7
7.5 Bezpečnost práce.....	7
7.5.1 Zajištění bezpečnosti práce	7
7.5.2 Osobní a ochranné prostředky a pomůcky	7-8
7.6 Protipožární ochrana	8
7.6.1 Činnosti při vzniku požáru	8
8. Havárie	8
9. Závěrečná ustanovení.....	8

Provozní řád slouží k zajištění řádného a plynulého provozu sběrného místa, ochraně zdraví a životů osob a ochraně životního prostředí. Za dodržování provozního řádu zodpovídá provozovatel a jím pověřená osoba či osoby (dále pověřený pracovník). Uživatelé sběrného místa jsou povinni dbát pokynů provozovatele a pověřených osob. Pracovníci sběrného místa jsou povinni seznámit se s tímto provozním řádem při započetí pracovní činnosti a poté jedenkrát ročně. Tuto skutečnost zaznamenají spolu s datem do záznamové knihy a stvrdí podpisem. Provozní řád je umístěn viditelně na přístupném místě v areálu sběrného dvora a k nahlédnutí je k dispozici v sídle provozovatele. Za plnění těchto ustanovení je zodpovědný provozovatel.

1 Základní údaje o zařízení

Název zařízení:

Sběrné místo obce Velké Březno.

Adresa zařízení:

Pivovarská, 403 23 Velké Březno,
vstup z Pivovarské ulice.

Vlastník zařízení:

Obec Velké Březno, Děčínská 211, PSČ 403 23,
IČO: 00267139
Statutární zástupce: Dis. Zuzana Mendlová, starosta
Telefon: 734 517 050

Provozovatel zařízení:

Obec Velké Březno, Děčínská 211, PSČ 403 23,
IČO: 00267139
Statutární zástupce: Dis. Zuzana Mendlová, starosta
Telefon: 734 517 050
Odpovědná osoba: Petra Kratochvílová, Referent ŽP
Telefon: 601 229 392
Obsluha zařízení: stanovený pracovník obce Velké Březno

2 Důležitá telefonní čísla

Významná telefonní čísla:

Policie:	158
Hasičský záchranný sbor:	150
Zdravotní záchranná služba:	155
Integrovaný záchranný systém:	112
Krajská hygienická stanice:	+420 477 755 110
ČIŽP:	+420 222 860 111

3 Provozní doba sběrného místa

Na sběrné místo je možné odevzdávat odpad pouze v provozní době a za přítomnosti pověřeného pracovníka.

Provozní doba: **Od 1.12. – 31.3.**

UT 13:00-16:00

SO 10:00-15:00

Provozní doba: **Od 1.4. – 30.9.**

UT 14:00-18:00

ČT 14:00-18:00

SO 10:00-15:00

Provozní doba: **Od 1.10. – 30.11.**

UT 13:00-16:30

ČT 13:00-16:30

SO 10:00-15:00

Starosta obce má právo provozní dobu sběrného místa změnit či upravit odlišně od tohoto řádu. Provozní doba sběrného místa, případně její změna, je zveřejněna na webu obce a u vstupu do sběrného místa.

4 Přístup do sběrného místa

Do sběrného místa má přístup pouze pověřený pracovník, odpovědná osoba, občané přivázející odpad, pracovníci organizací oprávněných nakládat s odpadem při přebírání odpadů a kontrolní orgány.

5 Charakter a účel zařízení

Sběrné místo odpadů obce Velké Březno slouží bezplatně občanům, kteří mají trvalý pobyt na území obce Velké Březno a dále fyzické osobě, která má ve vlastnictví stavbu určenou k individuální rekreaci, byt nebo rodinný dům, ve kterém není přihlášená žádná fyzická osoba. Sběrné místo neslouží pro potřeby podnikatelských subjektů, ani pro ostatní osoby, které nemají trvalý pobyt na území obce Velké Březno. Výjimku tvoří odevzdávání vysloužilého elektrozařízení, které se řídí dle metodického pokynu kolektivních systémů.

Zařízení slouží pro sběr odpadů kategorie osts.

„O“ dále k jejich třídění (ruční přetřídění dle druhu, materiálu atd.), soustředování a následnému předání oprávněné osobě k dalšímu využití, úpravě či odstranění.

5.1 Přehled druhů odpadů, pro které je sběrné místo určeno a maximální kapacity pro soustředěné odpady

Do sběrného místa je možné přijmout pouze odpady, které jsou uvedeny v tab. č. 1

Seznam přijímaných odpadů je vyvěšen na příjezdové bráně, tak, aby byl vidět z veřejného prostranství u vstupu do sběrného místa.

Maximální množství odpadů shromažďovaných ve sběrném místě je závislé na konkrétním druhu, objemu a množství odevzdávaných vybraných druhů odpadů.

Kód dle katalogu odpadů	Kategorie	Název odpadu	Maximální množství
16 01 03	O	Pneumatiky	50 ks
20 01 40	O	Kovy	500 kg
20 02 01	O	Biologicky rozložitelný odpad	16 m ³
20 03 07	O	Objemný odpad	30 m ³
20 01 38	O	Dřevo	

Tab. 1 odpady, které je možno ukládat ve sběrném místě, zařazení dle katalogového čísla

5.2 Místo zpětného odběru použitých elektrozařízení a maximální kapacita pro soustředěné vysloužilé elektro

Název kolektivního systému	Druh	
ASEKOL	B1 PC monitory a televizory CRT technologie	60 ks
ASEKOL	B2 PC monitory a televizory LCD a plazma	25 ks
ASEKOL	B3 Ostatní zařízení	2,20 m ³
ELEKTROWIN	C1 Chlazení	20 ks
ELEKTROWIN	C2 Velké spotřebiče	30 ks
ELEKTROWIN	C3 Malé spotřebiče	2,40 m ³
EKOLAMP	A světelné zdroje	1200 ks

Tab. č. 2 vysloužilé elektrozařízení, které přijímáme do sběrného místa

Elektrozařízení je shromažďováno v režimu zpětného odběru. Zpětně odebrané elektrozařízení musí být kompletní a nepoškozené.

6 Popis sběrného místa zařízení a vybavení

Sběrné místo se nachází na p. p. č. 127/1 – zastavěná plocha a nádvoří o výměře 451m² a 130/2 – ostatní plocha o výměře 409 m² v k. ú. Velké Březno. Celková plocha sběrného místa činí 860 m².

Celý areál sběrného místa je oplocen. Nachází se zde zpevněný dvůr.

6.1. Popis sběru odpadů a zpětný odběr vysloužilého elektrozařízení

Odpad je shromažďován dle druhu do příslušných kontejnerů. Některé složky jsou ukládány volně ložené pod přístřeškem, nebo v technické buňce k tomu určené. Odpady jsou sbírány zvlášť tak, aby nemohlo dojít k jejich nežádoucímu smísení, nebo znehodnocení. Jednotlivá shromažďovací místa jsou zřetelně označena. Sběr odpadu do sběrného místa není samostatně zpoplatněn (respektive poplatek za uložení ve SM je součástí ročního poplatku za svoz komunálního odpadu).

6.1.1 Odpady, které se nesmí od fyzických osob přijímat a shromažďovat

Odpady, které nemůžeme od fyzických osob přijímat a shromažďovat, se vymezují jako odpady, mající povahu:

- uměleckého díla nebo jeho části,
- pietního nebo bohoslužebného předmětu nebo jeho části,
- průmyslového strojního zařízení nebo jeho části,
- obecně prospěšného zařízení nebo jeho části, zejména zařízení pro hromadnou dopravu, dopravního značení, součásti nebo příslušenství veřejného prostranství a pozemních komunikací a energetické, vodárenské nebo kanalizační zařízení, nebo
- části vybraného výrobku, vybraného odpadu a vybraného zařízení podle § 25 odst. 1 písm. c) h) zákona (tj. baterie a akumulátory, elektrické a elektronické zařízení).

6.2 Popis shromažďovacích míst a jejich označení

Shromažďovací místo 1 - velkoobjemový kontejner o objemu 16 m³ slouží pro soustředění biologicky rozložitelného odpadu.

Shromažďovací místo 2 – klecový kontejner pro ostatní elektroodpad - ASEKOL o objemu 2,20 m³.

Shromažďovací místo 3- klecový kontejner pro drobné elektro – ELEKTROWIN o objemu 2,40 m³.

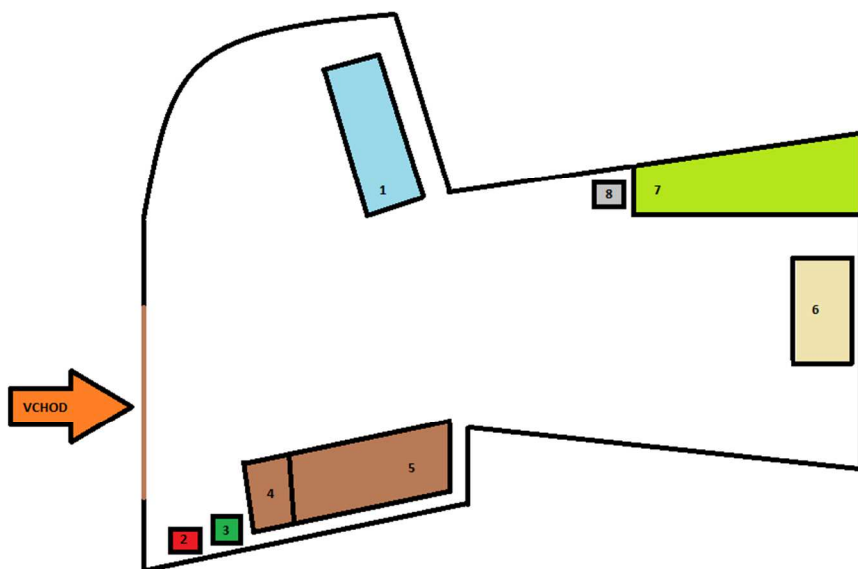
Shromažďovací místo 4 – přístřešek pro technické účely slouží pro shromažďování chlazení a velkých spotřebičů – ELEKTROWIN.

Shromažďovací místo 5 – přístřešek pro technické účely, který slouží pro shromažďování objemného odpadu.

Shromažďovací místo 6 – v maringotce, která slouží, jako zázemí pro personál sběrného místa jsou umístěny kartonové krabice, které slouží pro sběr zářivek a výbojek – EKOLAPM.

Shromažďovací místo 7 – plechový přístřešek, který slouží pro shromažďování pneumatik a televizorů a pc monitorů – ASEKOL.

Shromažďovací místo 8 – odpadová nádoba o velikosti 120 litrů, do které je možné shromažďovat drobné kovy. Ostatní kovy jsou shromažďovány volně ložené na shromažďovacím místě 8.



Obr. 1 situační plán sběrného místa

7 Provoz sběrného místa

7.1. Přijímka odpadů a jejich uskladnění na sběrném místě

Přijímka odpadů probíhá pouze v provozní dobu sběrného místa a to za přítomnosti pověřeného pracovníka, dle jeho pokynů. Odkládání a třídění odpadů na shromažďovací místo řídí pověřený pracovník. V případě, že přinesený odpad neodpovídá shromažďovaným druhům odpadů, které jsou uvedené v tomto provozním řád, anebo je naplněna kapacita sběrného místa pověřený pracovník tento odpad nepřijme.

Zodpovědný pracovník provede vizuální kontrolu a zjistí množství odpadu a určí způsob jeho uložení.

7.1.1 Záznam do záznamové knihy

Při přebírání odpadu provede pověřená osoba záznam do záznamové knihy:

- datum převzetí,
- množství a druh přineseného odpadu,
- identifikační údaje fyzické osoby – jméno, příjmení, bydliště dle předloženého občanského průkazu, nebo dle jiného dokladu totožnosti.

7.2 Výdej odpadů ze sběrného místa

Opady jsou předávány pouze oprávněným osobám k dalšímu využití, nebo odstranění.

Odvoz shromážděných odpadů zajišťuje odpovědná osoba sběrného místa po naplnění kapacity jednotlivých shromažďovacích míst.

O výdeji odpadů je proveden záznam do záznamové knihy:

- datum předání odpadu,

- b) množství předaného odpadu, nebo vysloužilého elektrozařízení,
- c) identifikační údaje oprávněné osoby, které byl odpad předán – IČ, název a adresa provozovny.

7.3 Monitorování provozu zařízení

Během provozu je pravidelně 1x měsíčně pořízen záznam o spotřebě elektrické energie.

Obsluha sběrného místa pravidelně kontroluje – každý otevírací den:

- a) označení shromažďovacích míst a nádoby zde umístěné,
- b) množství odpadů a při naplnění kapacity upozorní odpovědnou osobu, která zajistí předání oprávněné osobě,
- c) stav a množství havarijních prostředků,
- d) funkčnost zamykání.

7.4 Povinnosti obsluhy sběrného místa

Obsluha sběrného místa vede knihu záznamů a zodpovídá úplnost a správnost informací, které jsou do provozního deníku zaznamenávány.

Přejímka odpadů probíhá pouze v provozní dobu sběrného místa a to za přítomnosti pověřeného pracovníka, dle jeho pokynů. Při přebírání odpadu provede vizuální kontrolu, zjistí a zaznamená druh a množství přebíraného odpadu. Obsluha nepřijme takový druh odpadu, pro který není sběrné místo určeno.

Sběrné místo udržuje v čistotě a v pořádku.

Před dosažením maximální kapacity shromažďovacích míst oznámí tuto skutečnost odpovědné osobě a ta vyzve příslušnou oprávněnou osobu k odvozu daného typu odpadu.

K manipulaci po sběrném místě může obsluha sběrného místa využít svěřených manipulačních prostředků.

V případě úrazu, požáru či havárie okamžitě vyrozumí odpovědnou osobu a složky IZS.

7.5 Bezpečnost práce

7.5.1 Zajištění bezpečnosti práce

V zájmu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci jsou pracovníci sběrného místa povinni:

- při práci si počínat tak, aby neohrožovali své zdraví ani zdraví svých spolupracovníků,
- osvojit si a dodržovat bezpečnostní a hygienické předpisy v rozsahu své činnosti a pracovního zařazení,
- plnit příkazy a pokyny vedoucího vydané v zájmu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- dodržování zákazu obsluhy strojů a zařízení pracovníky, kteří pro tyto výkony nemají školení,
- nedostatky a závady, ohrožující bezpečnost práce hlásit vedoucímu, případně ihned učinit opatření k jejich odstranění,
- na pracovišti zachovávat pořádek a čistotu,
- v pracovní době i před ní dodržovat zákaz požívání alkoholických nápojů,
- každý úraz (i lehký), který nezpůsobí pracovní neschopnost, oznámit vedoucímu,
- pokud není vyhledána lékařská pomoc, jsou pracovníci povinni se ošetřit lékárníčkou na pracovišti,
- každý úraz se stručným popisem úrazového děje, zdroje a příčiny musí být zapsán do „Knihy úrazů a poranění“.

Lékárnička je k dispozici v mobilní buňce, sloužící obsluze sběrného místa.

7.5.2 Osobní a ochranné prostředky a pomůcky

Vybavení odpovídá úměrně vykonávané práci a délce pracovní doby. Každý pracovník musí používat předepsané ochranné pomůcky a je povinen je udržovat v čistotě.

Pověřený pracovník sběrného místa je vybaven následujícími pomůckami:

- a) pracovní oděv,
- b) pracovní pevná obuv,
- c) pracovní rukavice.

7.6 Protipožární ochrana

V celém objektu sběrného místa je zakázáno rozdělávat oheň a kouřit.

Obsluha sběrného dvora zná protipožární techniku a umí jí ovládat.

Obsluha sběrného místa kontroluje stav protipožární techniky a jakékoliv nedostatky ihned hlásí odpovědné osobě.

Sběrné místo disponuje práškovým hasicím přístrojem, který je umístěn v mobilní buňce, která slouží pro personál.

7.6.1 Činnosti při vzniku požáru

Pracovník sběrného místa, který zjistí vznik požáru, musí:

- a) vypnout hlavní vypínač elektrického proudu,
- b) požár menšího rozsahu se snažit uhasit vlastními silami pomocí práškového hasicího přístroje,
- c) u požáru většího rozsahu volat na číslo 150,
- d) ihned hlásit vznik požáru.

8. Havárie

Po dobu normálního provozu se nepředpokládá žádný negativní vliv na životní prostředí. Pokud dojde k úniku nebezpečných látek do prostoru sběrného místa, obsluha okamžitě přivolá hasiče na telefonní číslo 150 a pokusí se v rámci vlastních možností snížit následky havárie použitím univerzální soupravy na řešení běžných i havarijních úniků. Na havárie menšího rozsahu je ve sběrném místě k dispozici sypký úklidový sorbent nebo písek, lopata, koště, rukavice, pytle na použitý sorbent a písek, obsluha je na práci s nimi patřičně proškolená a postupuje podle návodu k použití.

9. Závěrečná ustanovení

Schválením tohoto Provozního řádu Sběrného místa obce Velké Březno se ruší Provozní řád Sběrného místa obce Velké Březno ze dne 11.11.2024

Tento provozní řád nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho schválení.

Tento provozní řád byl schválen usnesením rady obce dne 3.3.2025, usnesením č. 49/2025

.....
Zuzana Mendlová, Dis.
starostka

.....
Mgr. Michal Kulhánek
místostarosta