

Směrnice č. 2/2015

Evidence a účtování majetku

Čl. I

Účinnost: 1. 1. 2015

Projednáni a schválení: usnesením rady obce č.: 36/2015 B), ze dne 25. 2. 2015

Legislativní východiska:

Ve vztahu k evidenci a účtování majetku budeme pracovat s následujícími ustanoveními českých právních předpisů:

- Tato směrnice je vytvořena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví a vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o účetnictví.
- Právní rámec předmětu úpravy a působnost je v ustanovení § 1 odst. b) vyhlášky č. 410/2009 Sb., o uspořádání, označování a obsahové vymezení položek majetku.
- Pořizování dlouhodobého majetku je možné jen v rámci schváleného rozpočtu, pořizování nemovitostí jen na základě usnesení zastupitelstva.
- Při účtování o pořizení nebo prodeji dlouhodobého majetku musí být dodržovány České účetní standardy, zejm. č. 710 - Dlouhodobý nehmotný majetek a dlouhodobý hmotný majetek.
- Konkrétní postupy při účtování jsou uvedeny v příloze č. 1 této směrnice.

Čl. II

Rozdělení majetku

Majetek obce je rozdělen do následujících skupin:

A. Dlouhodobý nehmotný majetek (dále jen DNM)

B. Dlouhodobý hmotný majetek odpisovaný (dále jen DHM)

C. Dlouhodobý hmotný majetek neodepisovaný (pozemky a kulturní předměty)

D. Dlouhodobý finanční majetek

ad A) Dlouhodobý nehmotný majetek

a) Software

b) Ocenitelná práva

c) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

d) Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek

