



**Obec Velké Březno**  
**Obecní úřad Velké Březno**  
Děčínská 211 Velké Březno, PSČ 403 23

Stránky obce: [www.velke-brezno.cz](http://www.velke-brezno.cz) e-mail: [podatelna@velke-brezno.cz](mailto:podatelna@velke-brezno.cz)  
IČ: 00 267 139 DIČ CZ 00267139 ID datové schránky: kmebaq8

Č. j.: OUVB-3685/2024  
PID: DXWX3OP1TX5B  
SPIS č.: 98/24

## Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Tajemník Obecního úřadu Velké Březno vyhláší dne 28. 11. 2024 výběrové řízení na obsazení pracovní pozice:

### Referent ochrany životního prostředí

**Místo výkonu práce:** správní obvod Obecního úřadu Velké Březno.

**Platové zařazení:** platová třída 9 dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění.

**Datum nástupu:** od 1. 1. 2025 nebo po dohodě, pracovní poměr na dobu neurčitou.

#### Charakteristika vykonávané práce:

- Je úřední osobou ve smyslu § 15 odst. 1 a 3 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- Při ochraně životního prostředí: zabezpečuje výkon přenesené působnosti svěřené zákonem pro oblasti ochrany ovzduší, vod, přírody a krajiny a nakládání s odpady. Řeší podněty a stížnosti na svém úseku. Kontroluje dodržování podmínek obecně závazných vyhlášek a nařízení obce na svém úseku činnosti.
- Při správě ve věcech ochrany přírody a krajiny: Vyjadřuje se k odnětí ze ZPF. Vede řízení o žádostech o kácení stromů rostoucích mimo les. Zabezpečuje vyhlášení veterinárních opatření vydaných veterinární správou nebo orgány obce na zdolání nákazy.
- Při správě vodního hospodářství: Vykonává správu drobných vodní toků, vodních nádrží a požárních nádrží a v rámci svěřených kompetencí vykonává činnosti dle zákona o vodách. Vede evidenci o svěřeném majetku. Je povodňovým orgánem obce v době, kdy není vyhlášen žádný stupeň povodňového nebezpečí.
- Při správě ve věcech odpadového hospodářství: Zabezpečuje přípravu a realizaci plánu odpadového hospodářství obce a provádí kontrolu jeho plnění. Vede evidenci odpadů, kontroluje dodržování provozních podmínek stanovených pro ukládání odpadu v obci. Spolupracuje při zabezpečení svozu nebezpečného odpadu v obci. Má v gesci provoz sběrného místa a sběrných hnízd v obci. Dává podněty k projednání přestupků na úseku životního prostředí. Vydává výzvy k odstranění skládek z pozemků ve vlastnictví jiných osob. Vede evidenci o svěřeném majetku.
- Spravuje lesy ve vlastnictví obce.
- Kontroluje a pomocí podřízených zaměstnanců pečuje o vzhled obce, zabezpečuje provádění pravidelné údržby, čistoty a obnovy zeleně. Organizačně, materiálně a technicky zabezpečuje výkon těchto prací.

- Předkládá návrhy na vydání nových OZV, nařízení obce nebo směrnic a navrhuje úpravu stávajících.

### **Zákonné předpoklady pro vznik pracovního poměru:**

Fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, nebo má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, její způsobilost k právním úkonům není omezena, je bezúhonná a ovládá jednacím jazyk.

### **Požadavky na uchazeče:**

- Kvalifikace - ukončené vyšší odborné nebo středoškolské vzdělání s maturitou v některém z oborů týkajících se životního prostředí.
- Organizační schopnosti.
- Znalost práce s PC – minimálně MS Office.
- Řidič skupiny „B“.

**Výhodou:** praktické zkušenosti s výkonem tohoto typu práce, územní znalost, komunikační dovednosti, ZOZ pro výkon správních činností v hospodaření s odpady nebo v ochraně přírody a krajiny.

### **Písemná přihláška zájemce musí obsahovat:**

- Jméno, příjmení a titul.
- Datum a místo narození.
- Státní příslušnost.
- Adresu místa trvalého pobytu a adresu bydliště, je-li odlišné od místa trvalého pobytu.
- Číslo občanského průkazu nebo číslo povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana.
- Kontaktní spojení – telefon, případně e-mail.
- Datum a podpis zájemce.

### **K přihlášce zájemce připojí tyto doklady:**

- Strukturovaný profesní životopis, ve kterém uvede údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech.
- Výpis z evidence rejstříku trestů ne starší 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost, vydaný domovským státem, spolu s jeho úředním překladem do českého jazyka. Pokud takový doklad domovský stát nevydá, doloží bezúhonnost čestným prohlášením.
- Úředně ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, případně kopie osvědčení o absolvování odborných kurzů.
- Písemný souhlas s nakládáním s osobními údaji ve znění:  
„V souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 O ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, souhlasím s tím, aby moje osobní údaje, které tímto poskytuji obci Velké Březno, byly zpracovávány pro účely výběrového řízení na obsazení pracovní pozice „Referent ochrany životního prostředí“ Jméno a příjmení, datum narození a podpis“.

### **Lhůta, způsob a místo doručení přihlášek:**

Pouze písemné přihlášky (ne e-mail) s požadovanými přílohami doručte nejpozději **do pondělí 16. prosince 2024 do 16:30 hod.** osobně nebo poštou do podatelny **Obecního úřadu Velké Březno, Děčínská 211, 403 23 Velké Březno, okr. Ústí nad Labem**, v zapečetěné obálce označené v levém horním rohu nápisem“ VŘ – Referent OŽP – neotvírat“ s uvedením

jména a adresy zájemce a adresáta (o včasnosti podání rozhoduje podací razítko podatelny obecního úřadu).

**Elektronické podání přihlášky je možné pouze pomocí vlastní datové schránky uchazeče do datové schránky obce, ID datové schránky: kmebaq8.**

Případné dotazy zodpoví tajemník obecního úřadu, Ing. Libor Teplan, tel: 725 102 328, e-mail: tajemnik@velke-brezno.cz .

**Účastník řízení nese náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vzniknou.**

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu či nevybrat žádného uchazeče.**

Ing. Libor Teplan  
tajemník