



Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Tajemník Obecního úřadu Velké Březno vyhláší dne 6. 12. 2017 výběrové řízení na obsazení pracovní pozice:

Referent správy majetku

Místo výkonu práce: správní obvod obecního úřadu Velké Březno.

Platové zařazení: platová třída 8 dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění.

Datum nástupu: od 1. 1. 2018, nebo po dohodě, pracovní poměr na dobu určitou, do 31. 1. 2019

Charakteristika vykonávané práce:

- Přijímá žádosti o koupi či nájem budov, organizačně zabezpečuje celý legislativní postup projednávání a schvalování, zabezpečuje výběrová řízení na cenu, připravuje nájemní a kupní smlouvy, zabezpečuje úhrady energií a ostatních nákladů, řeší stížnosti na svém úseku, sestavuje příjmovou a výdajovou část rozpočtu.
- Přijímá žádosti o nájem bytu (jednotky), vede evidenci žádostí o nájem a žádostí o výměnu bytů (jednotek), organizačně zabezpečuje činnost vlastníka při přechodu nájmu a podnájmu bytu. Přijímá žádosti na koupi bytu (jednotek), zabezpečuje administrativu s tím spojenou, zabezpečuje přípravu nájemních a kupních smluv, řeší stížnosti na svém úseku.
- Přijímá žádosti na nájem či koupi nebytových prostor (jednotek), organizačně zabezpečuje celý legislativní postup přijímání a schvalování, zabezpečuje výběrová řízení na cenu, zabezpečuje přípravu nájemních a kupních smluv, provádí namátkovou kontrolu jejich dodržování, řeší stížnosti na svém úseku.
- Vede účetnictví správy domovního fondu včetně výstupů pro účetnictví obce. Eviduje platby na nájemném a službách spojených s bydlením, vyměřuje penále, zabezpečuje zajištění pohledávek proti promlčení a vymáhání pohledávek dle ObčZ.

Zákonné předpoklady pro vznik pracovního poměru:

fyzická osoba je státním občanem České republiky, nebo má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, její způsobilost k právním úkonům není omezena, je bezúhonná a ovládá jednacím jazyk.

Požadavky na uchazeče:

- Ukončené střední vzdělání s maturitní zkouškou nebo střední odborné vzdělání
- Organizační schopnosti,
- Dobrá znalost práce s PC – minimálně MS Office,
- Řidič skupiny „B“

Výhodou: praktické zkušenosti s výkonem tohoto typu práce, územní znalost, komunikační dovednosti.

Písemná přihláška zájemce musí obsahovat:

- Jméno, příjmení a titul.
- Datum a místo narození.
- Adresu místa trvalého pobytu a adresu bydliště, je-li odlišné od místa trvalého pobytu.
- Číslo občanského průkazu nebo číslo povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana.
- Kontaktní spojení – telefon, případně e-mail
- Datum a podpis zájemce.

K přihlášce zájemce připojí tyto doklady:

- Strukturovaný profesní životopis, ve kterém uvede údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech.
- Výpis z evidence rejstříku trestů ne starší 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost, vydaný domovským státem, spolu s jeho úředním překladem do českého jazyka. Pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží bezúhonnost čestným prohlášením.
- Úředně ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, případně kopie osvědčení o absolvování odborných kurzů a školení.
- Písemný souhlas s nakládáním s osobními údaji ve znění:
„ V souladu s ustanovením § 5, odst. 2 zákona 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, souhlasím s tím, aby moje osobní údaje, které tímto poskytuji Obecnímu úřadu Velké Březno, byly zpracovávány pro účely výběrového řízení na obsazení pracovní pozice „Referent správy majetku“. Jméno a příjmení, datum narození a podpis“.

Lhůta, způsob a místo doručení přihlášek:

Pouze písemné přihlášky (ne e-mail) s požadovanými přílohami doručte nejpozději **do pondělí 18. 12. 2017 do 17:30 hod.** osobně nebo poštou do podatelny **Obecního úřadu Velké Březno, Děčínská 211, 403 23 Velké Březno, okr. Ústí nad Labem**, v zapečetěné obálce označené v levém horním rohu nápisem“ VŘ – byty – neotvírat“ s uvedením jména a adresy zájemce a adresáta (o včasnosti podání rozhoduje podací razítko pošty nebo podatelny obecního úřadu).

Případné dotazy zodpoví tajemník úřadu Ladislav Boháč, tel: 475209342 nebo 723307287, e-mail: tajemník@velke-brezno.cz

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu či nevybrat žádného uchazeče.



Ladislav Boháč
tajemník